



WEWNĄTRZSZKOLNE PROCEDURY FUNKCJONOWANIA

**Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczy Nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych
Ruchowo**

w czasie pandemii COVID-19

Procedury zostały opracowane w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny
w związku z występowaniem pandemii COVID-19
(opracowane na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora
Sanitarnego oraz MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek
od 1 września 2020 r.)

Police, 26.08.2020 r.

Spis treści

I.	Podstawa prawna	4
II.	Postanowienia ogólne.....	5
III.	Organizacja pracy w Zespole Szkół	6
IV.	Obowiązki pracowników pedagogicznych.....	7
V.	Obowiązki uczniów.....	9
VI.	Obowiązki rodziców/opiekunów	10
VII.	Obowiązki pracowników niepedagogicznych.....	11
VIII.	Higiena czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.....	12
IX.	Postanowienia końcowe.....	13

Załączniki

1. *Procedura bezpieczeństwa i higieny w czasie pandemii COVID-19 w Grupach Wychowawczych SOSW Nr 1 w Policach*
2. *Procedura bezpieczeństwa i higieny w czasie pandemii COVID-19 w kuchni i stołówce SOSW Nr 1 w Policach*
3. *Procedura wykonywania zabiegów mycia, czyszczenia i dezynfekcji przez pracowników obsługi w czasie pandemii COVID-19 na terenie SOSW Nr 1 w Policach*
4. *Instrukcja bezpieczeństwa i higieny dla wychowanków Grup Wychowawczych SOSW Nr 1 w Policach w czasie pandemii COVID-19*
5. *Instrukcja korzystania z obiektów sportowych i rekreacyjnych w czasie pandemii COVID-19*
6. *Instrukcja korzystania z szatni w czasie pandemii COVID-19*
7. *Plakat MEN – 10 zasad dla ucznia*
8. *Plakat MEN – Wskazówki dla rodzica*
9. *Zalecenia Krajowego Konsultanta w Dziedzinie Pielęgniarstwa Pediatricznego dotyczące bezpieczeństwa opieki nad uczniami na okres epidemii COVI-19 po wznowieniu nauki w szkołach.*
10. *Instrukcja dezynfekcji rąk*
11. *Instrukcja stosowania rękawiczek jednorazowych*
12. *Instrukcja stosowania maseczek jednorazowych*
13. *Instrukcja stosowania maseczek wielokrotnego użytku*
14. *Instrukcja stosowania ochron osobistych*
15. *Potwierdzenie zapoznania z procedurą*
16. *Potwierdzenie odbioru środków ochrony osobistej*
17. *Rejestr mycia i dezynfekcji ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych (kontaktów, klamek, powierzchni płaskich) zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji pracy podczas trwania pandemii COVID-19*
18. *Rejestr mycia i dezynfekcji pomieszczeń higieniczno – sanitarnych (toalety, szatnie) zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji pracy podczas trwania pandemii COVID-19*

19. *Rejestr mycia, dezynfekcji, wietrzenia sal i pomieszczeń higieniczno – sanitarnych zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji pracy podczas trwania pandemii COVID-19*
20. *Rejestr mycia i dezynfekcji stolówki zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji pracy podczas trwania pandemii COVID-19*
21. *Rejestr mycia i dezynfekcji pomieszczeń biurowych (dezynfekcja myszek, klawiatur, powierzchni płaskich) zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji pracy podczas trwania pandemii COVID-19*
22. *Rejestr dezynfekcji sprzętów na placu zabaw zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji pracy podczas trwania pandemii COVID-19*

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239, z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378);
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1356);
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (T.j. Dz.U. z 2020 r. poz 1166 z późn. zm.);
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. W sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz.493 z późn. zm.);
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r, w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1389);
8. Wytyczne MEN, MZ I GIS z dnia 05.08.2020 r. dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., źródło internetowe: <https://www.gov.pl/web/edukacja/bezpieczny-powrot-do-szkol-dzialania-men-w-organizacji-roku-szkolnego-20202021-w-warunkach-epidemii> (dostęp w dniu 20.08.2020 r.).

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w czasie trwania pandemii COVID-19, ustanawia się obostrzenia w zakresie funkcjonowania placówki mające na celu minimalizowanie ryzyka rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS- CoV-2.

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1 w Policach, zwanego dalej SOSW NR 1 odpowiada Dyrektor, Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1 w Policach zwany dalej Dyrektorem.
2. Dyrektor SOSW NR 1 w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz aktualne wytyczne, w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę/Państwowym Inspektorem Sanitarnym podejmuje decyzje w zakresie organizowania pracy szkoły: np. pracy zdalnej, zawieszenia zajęć itp.
3. W SOSW NR 1 przestrzega się wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
4. W gabinecie pielęgniarskim SOSW NR 1 przestrzegane są zalecenia Krajowego Konsultanta w Dziedzinie Pielęgniarstwa Pediatricznego dotyczące bezpieczeństwa opieki nad uczniami na okres epidemii COVI-19 po wznowieniu nauki w szkołach.
5. Wszystkie osoby przebywające na terenie SOSW NR 1 (pracownicy, uczniowie, rodzice, klienci, dostawcy, podwykonawcy itp.) zobowiązane są do przestrzegania przepisów krajowych obowiązujących w okresie pandemii COVID-19 oraz postanowień zawartych w niniejszym dokumencie.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów choroby zakaźnej powinien on pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem POZ aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem POZ aby uzyskać teleporadę medyczną oraz poinformować Dyrektora szkoły. Obszar, w którym poruszał się pracownik należy niezwłocznie zdezynfekować oraz poddać się indywidualnym zaleceniom Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
8. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 Dyrektor SOSW NR 1 dostosuje się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
9. Każdy pracownik, który zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, (w przebiegu COVID-19 najczęstsze objawy to gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem, ogólne zmęczenie, katar, ból gardła, mięśni lub biegunka) odizolowuje ucznia od grupy zachowując zalecany dystans 2 m i powiadamia pielęgniarkę szkolną i Dyrektora Szkoły.
10. Kontakt Rodzica ze szkołą może odbywać się telefonicznie: z wychowawcą klasy, sekretariat szkoły 91 506 52 20, poprzez VULCAN oraz e- mail. sekretariat@soswdnr.pl

III. ORGANIZACJA PRACY SOSW Nr 1

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Kadra pedagogiczna i niepedagogiczna może przystąpić do pracy bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, lub w izolacji.
3. W budynkach SOSW NR 1 umieszczono informacje o konieczności dezynfekcji rąk oraz pojemniki z płynem do dezynfekcji i wymagane instrukcje. Przed wejściem do budynków umieszczono maty dezynfekcyjne do obuwia. Środki do dezynfekcji są dostępne w ilości nielimitowanej.
4. Na terenie SOSW NR 1 stosuje się zasadę unikania bezpośredniego kontaktu innymi osobami (witania przez podawanie dłoni, przytulania, dotykania itp.) oraz zachowania 2,0 m dystansu od innych osób.
5. Zajęcia odbywają się w grupach max 15 osobowych .
6. Opracowany plan lekcji uwzględnia różne godziny rozpoczynania zajęć przez poszczególne klasy oraz takie rozplanowanie aby w miarę możliwości odbywały się one w tej samej sali dydaktycznej w celu zminimalizowania konieczności przemieszczania się uczniów po korytarzach szkolnych.
7. Dla wyodrębnionych obszarów SOSW NR 1 opracowano szczegółowe procedury i instrukcje uwzględniające specyfikę działalności stanowiące załączniki do niniejszego dokumentu.
8. Szkoła dysponuje termometrami bezdotykowymi w przypadku konieczności pomiarów temperatury uczniów i pracowników.

IV. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH

1. Pracownicy pedagogiczni zobowiązani są współpracy z Dyrektorem SOSW NR 1 w zakresie przestrzegania ustanowionych na czas pandemii COVID-19 procedur bezpieczeństwa i higieny, w szczególności zachowywania dystansu 2,0 m, mycia lub dezynfekcji rąk, ochrony podczas kichania i kaszlu, unikania dotykania oczu, nosa i ust, prawidłowego stosowania dostarczonych środków ochrony osobistej.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów choroby zakaźnej powinien on pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem POZ aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem POZ aby uzyskać teleporadę medyczną oraz poinformować Dyrektora Szkoły. Obszar, w którym poruszał się pracownik należy niezwłocznie zdezynfekować oraz poddać się indywidualnym zleceniom Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. Obowiązkiem nauczycieli i wychowawców jest zaznajamianie uczniów z obowiązującymi procedurami w zakresie bezpieczeństwa i higieny, przypominanie o konieczności przestrzegania wytycznych sanitarnych.
5. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel ma obowiązek dopilnować aby uczniowie wchodzili do klasy pojedynczo i w utrzymywali zalecany dystans (zabrania się łączenia rozstawionych ławek!).
6. W trakcie zajęć nauczyciel:
 - a) w razie potrzeby otwiera okna i wietrzy salę,
 - b) dopilnowuje aby uczniowie nie wymieniali się podręcznikami, przyborami szkolnymi, przyniesionymi posiłkami itp,
 - c) reaguje na objawy złego samopoczucia u ucznia.
7. Po zakończeniu zajęć nauczyciel:
 - a) dopilnowuje aby uczniowie wychodzili z klasy pojedynczo, zachowując dystans,
 - b) zaleca uczniom przebywanie na zewnątrz budynku, uwzględniając panujące warunki atmosferyczne,
 - c) otwiera okna, wietrzy salę.
8. Nauczyciel prowadzący zajęcia praktyczne ma obowiązek dopilnować aby sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych były czyszczone lub dezynfekowane.
9. Nauczyciel prowadzący zajęcia ma obowiązek dopilnować aby pomoce dydaktyczne oraz przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć były każdorazowo po zakończeniu zajęć czyszczone lub dezynfekowane.
10. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
11. Nauczyciel pełniący dyżur:
 - a) zwraca uwagę na za unikanie gromadzenia się uczniów i przypomina o konieczności zachowania dystansu.
12. Adekwatnie do wykonywanych zadań pracownik pedagogiczny ma obowiązek przestrzegać właściwych procedur stanowiących załącznik do niniejszego dokumentu.

13. Obowiązkiem każdego pracownika pedagogicznego jest poddanie się doraźnej kontroli temperatury termometrem bezdotykowym w przypadku uzasadnionej konieczności.
14. W przypadku używania terenie SOSW NR 1 jednorazowych ochron osobistych, należy je wyrzucać do oznaczonego pojemnika.
15. Jeżeli pracownik pedagogiczny zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, (w przebiegu COVID-19 najczęstsze objawy to gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem, ogólne zmęczenie, katar, ból gardła, mięśni lub biegunka) odizolowuje ucznia od grupy zachowując zalecany dystans 2 m i powiadamia pielęgniarkę szkolną i Dyrektora Szkoły.

V. OBOWIĄZKI UCZNIÓW

1. Obowiązkiem każdego ucznia jest przestrzeganie obowiązujących procedur oraz instrukcji bezpieczeństwa i higieny, ze szczególnym naciskiem na utrzymywanie dystansu 2,0 m oraz przestrzeganie ogólnych zasad higieny:

10 zasad dla ucznia (plakat MEN – załącznik nr 6)

Masz gorączkę, kaszel lub inne objawy choroby, zostań w domu

- a) Często myj ręce
 - b) Nie dotykaj oczu, ust i nosa
 - c) Zrezygnuj z podawania ręki na powitanie
 - d) Uważnie słuchaj poleceń nauczyciela
 - e) Używaj tylko własnych przyborów szkolnych
 - f) Spożywaj swoje jedzenie i picie
 - g) Unikaj kontaktu z większą grupą uczniów, np. podczas przerw
 - h) Jeżeli czujesz się źle lub obserwujesz u siebie objawy chorobowe, natychmiast poinformuj o tym nauczyciela
 - i) Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa na lekcjach
2. Uczeń powinien posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym Ucznia/, w tornistrze lub w przydzielonej szafce.
 3. Uczniowie nie powinni wymieniać się rzeczami osobistymi, ochronami, przyborami szkolnymi itp.
 4. Zabronione jest przynoszenie przez uczniów ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów (gadżetów, gier, zabawek itp.).
 5. Uczeń ma obowiązek poddanie się doraźnym procedurom mierzenia temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego.
 6. W przypadku używania na terenie SOSW NR 1 jednorazowych ochron osobistych (maseczek i rękawiczek jednorazowych) należy je wyrzucać do oznaczonego pojemnika.
 7. Zabronione jest picie wody bezpośrednio z kranu.
 8. Uczniowie zakwaterowani w Grupach Wychowawczych SOSW NR 1 zobowiązani są do przestrzegania: „ *Procedury bezpieczeństwa i higieny w okresie pandemii COVID-19, w Grupach Wychowawczych SOSW NR 1 w Policach*” - stanowiącej załącznik do niniejszego dokumentu.

VI. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW

1. Obowiązkiem rodziców/opiekunów jest współpraca z Dyrektorem i Pracownikami SOSW NR 1 w realizacji działań na rzecz bezpieczeństwa i higieny, w związku z występowaniem COVID-19.
2. Zaleca się ograniczenie przebywania na terenie SOSW NR 1 do niezbędnego minimum. Rekomendowany kontakt zdalny (dziennik elektroniczny, telefoniczny, email).
3. Podczas przebywania na terenie SOSW NR 1 wymagane jest stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
4. Przestrzeganie zasad podczas odprowadzania dzieci do szkoły:
 - a) 1 (jeden) opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) zachowanie dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi 2,0 m,
 - c) zachowanie dystansu od pracowników szkoły co najmniej 2,0 m,
5. Obowiązkiem rodziców jest: regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny, unikaniu kontaktu rąk z oczami, nosem, ustami, niepodawaniu ręki na powitanie, zabaw, nauka zachowywania dystansu, częstego mycia rąk wodą z mydłem wg ustalonych sanitarnie zasad, zwracanie uwagi na zasłanianie ust i nosa podczas kichania czy kasłania w przegub ręki lub w ramię.
6. Rodzice/opiekunowie uczniów zakwaterowanych w Grupach Wychowawczych dodatkowo zobowiązani są do przestrzegania: „Procedury bezpieczeństwa i higieny w okresie pandemii COVID-19 obowiązującej w Grupach Wychowawczych SOSW NR 1 w Policach” - stanowiącej załącznik do niniejszego dokumentu.
7. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do informowania szkoły o każdej sytuacji pogorszenia stanu zdrowia dziecka i osób z najbliższego otoczenia, bezwzględnie w sytuacji podejrzenia zakażenia się koronawirusem.
8. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do przekazywania aktualnego numeru telefonu, co zagwarantuje placówce skuteczny, szybki kontakt w sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia dziecka. W takim przypadku rodzic/opiekun ma obowiązek w trybie pilnym odebrać dziecko ze Szkoły.

Dodatkowe obowiązki rodziców dzieci klas I-IV oraz korzystających ze świetlicy:

10. Rodzic/opiekun nie wchodzi z dzieckiem do budynku szkoły (w czynnościach pomaga dziecku pomoc nauczycielska).
11. Rodzic/opiekun chcący odebrać dziecko po zakończonych zajęciach sygnalizuje ten fakt pracownikom obsługi znajdującym się w wyznaczonym namiocie na terenie Ośrodka.
12. Dzieci przyjmujemy w szkole zgodnie z czasem deklarowanym przez rodzica, nie wcześniej niż o godzinie 7.00.
13. Dzieci odbierane są z placówki do godz. 16³⁰ przy wyznaczonym namiocie
14. Rodzice zapewniają dziecku jedzenie i picie na czas pobytu w świetlicy, zobowiązani są także do przestrzegania zakazu przynoszenia przez dziecko zbędnych przedmiotów np.: gry, zabawki itp.

Plakat MEN Wskazówki dla rodzica – załącznik nr 7

VII. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW NIEPEDAGOGICZNYCH

1. Wszyscy pracownicy są zobowiązani są współpracy z Dyrektorem SOSW NR 1 w zakresie przestrzegania ustanowionych na czas pandemii COVID-19 procedur bezpieczeństwa i higieny, w szczególności: mycia lub dezynfekcji rąk, ochrony podczas kichania i kaszlu, unikania dotykania oczu, nosa i ust, prawidłowego stosowania dostarczonych środków ochrony osobistej.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów choroby zakaźnej powinien on pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem POZ aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem POZ aby uzyskać teleporadę medyczną oraz poinformować Dyrektora Szkoły. Obszar, w którym poruszał się pracownik należy niezwłocznie zdezynfekować oraz poddać się indywidualnym zleceniom Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. W przypadku używania terenie SOSW NR 1 jednorazowych ochron osobistych, należy je wyrzucać do oznaczonego pojemnika.
5. W jednym pomieszczeniu należy zachować odległość 2,0 m. pomiędzy stanowiskami pracy.
6. Pracownicy niepedagogiczni powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami do minimum. Jeżeli zachodzi taka potrzeba należy unikać bezpośredniego kontaktu (np. witania przez podanie dłoni) oraz zachować dystans 2,0 m.
7. W szczególnych przypadkach pracownik jest zobowiązany do przestrzegania procedur bezpieczeństwa i higieny związanych z rodzajem wykonywanych zadań: w bibliotece, gastronomii, obiektach sportowych i rekreacyjnych,
8. Każdy pracownik, który zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, (w przebiegu COVID-19 najczęstsze objawy to gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem, ogólne zmęczenie, katar, ból gardła, mięśni lub biegunka) odizolowuje ucznia od grupy zachowując zalecany dystans 2 m i powiadamia pielęgniarkę szkolną i Dyrektora Szkoły.

VIII. HIGIENA CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

1. W obiektach SOSW NR 1 umieszczono pojemniki z płynem do dezynfekcji oraz środkami do mycia rąk. Środki dostępne są na bieżąco, w ilości nielimitowanej. W przypadku stwierdzenia braku środka w pojemniku, każdy pracownik jest zobowiązany zgłosić ten fakt pracownikom administracji.
2. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostały usunięte z sal lekcyjnych.
3. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są każdorazowo po zakończeniu zajęć czyszczone lub dezynfekowane przez osobę prowadzącą zajęcia.
4. W budynkach SOSW NR 1 obowiązkowe jest wietrzenie sal lekcyjnych, stanowisk pracy oraz części wspólnych (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć/pracy.
5. W Sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
6. Osobą odpowiedzialną za przebieg i monitoring procesów czyszczenia, mycia i dezynfekcji jest Kierownik Gospodarczy.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zaleca się na bieżąco śledzić informacje dotyczące sytuacji epidemicznej w kraju zamieszczane na stronie Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, gis.gov.pl oraz <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>
2. Procedura wchodzi w życie z dniem 01.09.2020r.