

## **Dzień dobry!**

**Podaję mój służbowy mail, na który proszę przysyłać wyznaczone!!! odrobione zadania, materiały – [urszula.zajdel@soswdnr.pl](mailto:urszula.zajdel@soswdnr.pl)**

### **26.10.2020**

*Temat: Ludzie książki.*

- 1.Przeczytaj wiadomości i przyjrzyj się ilustracjom - podręcznik str. 68-69
- 2.Przepisz do zeszytu wyrazy wyróżnione ciemniejszym (wytluszczonym) drukiem, np.: autor...i tak dalej.
- 3.Sprawdź, czy znasz znaczenie zapisanych wyrazów.

Nie przysyłaj materiałów!

### **27.10.2020**

*Temat: Pisownia wielką literą: imiona, nazwiska, tytuły.*

- 1.Spróbuj rozwiązać rebus (na rozgrzewkę) – podręcznik str.71, jeśli Ci się uda zapisz rozwiązanie w zeszycie.
- 2.Przepisz do zeszytu informacje, które znajdują się w podręczniku pod hasłem: Nowa wiadomość – str.71
- 3.Wykonaj jedno z ćwiczeń, zapisz w zeszycie – podręcznik ćw.2 str.72 lub ćw.5 str.73

Prześlij wykonane zadanie.

### **28.10.2020**

Kto wczoraj wykonał wszystkie ćwiczenia dzisiaj odpoczywa! 😊

### **29.10.2020**

*Temat: Cudzysłów i kursywa.*

- 1.Przepisz do zeszytu informacje pod hasłem: Nowe wiadomości – podręcznik str.74
- 2.Wykonaj w zeszycie zad.1 str.74 - podręcznik

Kursywa to pochyła czcionka, np. temat lekcji jest zapisany kursywą.

Nie przysyłaj zadań!

### **30.10.2020**

*Temat: Dobry sposób na spędzanie wolnego czasu.*

- 1.Naucz się ładnie czytać wiersz – podręcznik str.76
- 2.Napisz w zeszycie, co to są rymy (informacje znajdziesz w podręczniku na str.76).

Nie przysyłaj zadań!